

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»)

ПРОТОКОЛ

заседания Методического совета

07.12.2022

№ 2

г. Алчевск

Председательствующий – доц. Кунченко А.В.
Секретарь – Малюта Е.Р.

Общее число членов Методического совета – 48 чел.
Присутствовали – 38 чел.

Повестка дня:

1. Реализация образовательных программ, приводящих к получению двух дипломов (программы двойных дипломов). Особенности реализации, возникающие проблемы (докладчики – деканы факультетов).
2. Результаты проведения диагностических работ при подготовке к аккредитации (докладчик – О.А. Коваленко).
3. О разработке типовой формы плана работы кафедры (докладчик – А.В. Кунченко).
4. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

по **первому вопросу** выступили деканы факультетов о реализации образовательных программ, приводящих к получению двух дипломов. Особое внимание было уделено возникающим проблемам, особенностям реализации. Отмечено количество студентов, обучающихся по указанным программам:

- на факультете металлургического и машиностроительного производства на кафедрах: ТОМП – 7 студентов, ГЭМиО – 5 студентов;
- на факультете фундаментального инженерного образования и инноваций на кафедрах: АДиСК – 10 студентов, ИМиС – 11 студентов, ПС – 6 студентов;
- на факультете автоматизации и электротехнических систем на кафедрах: АУТП – 8 студентов, ЭМС – 7 студентов, СКС – 11 студентов.

Это программы, которые реализуются совместно с программами БГТУ им. В. Г. Шухова. В системе дистанционного обучения составлено и размещено расписание по ликвидации разницы в программах.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Усилить контроль за посещаемостью и успеваемостью, в частности преподавателям общеобразовательных кафедр.
- 1.2. Заведующим кафедрами проконтролировать наполнение дисциплин в системе дистанционного обучения.

2. СЛУШАЛИ:

по **второму вопросу** были рассмотрены результаты проведения диагностических работ при подготовке к аккредитации. Начальник УМО Коваленко О.А. ознакомила с нормативно-правовой базой, касающейся проведения диагностических работ в процессе аккредитации, и результатами проведения диагностических работ.

ПОСТАНОВИЛИ:

информацию принять к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

по **третьему вопросу** выступил первый проректор Кунченко А.В. о разработке типовой формы плана работы кафедры. Он обсудил с членами Методического совета необходимость утверждения единой формы учебного плана в текущем учебном году. Предложил, в связи с планируемым переподчинением ДонГТИ министерству науки и образования РФ, отложить рассмотрение данного вопроса. В настоящее время провести работу с ВУЗами партнёрами по рассмотрению их форм планов работы кафедры и выбору оптимального варианта для нашего института.

В дальнейшем необходимо создать рабочую группу по одному человеку от каждого факультета для разработки формы плана работы кафедры и отчёта.

ПОСТАНОВИЛИ:

принять предложение первого проректора.

4. СЛУШАЛИ:

в **разном** слушали перечень методических трудов, рекомендуемых к изданию.

ПОСТАНОВИЛИ:

рекомендовать перечень прилагаемых методических трудов к изданию.

Председательствующий
Секретарь



А.В.Кунченко
Е.Р. Малюта