

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»)

ПРОТОКОЛ

заседания Методического совета

05.11.2020

№ 2

г. Алчевск

Председательствующий – доц. Бондарчук В.В.
Секретарь – Главинская И.П.

Общее число членов Методического Совета – 52 чел.
Присутствовали 32 чел. (список прилагается)

Повестка дня:

1. Методическое обеспечение новых направлений подготовки, профилей, специализаций, магистерских программ, реализуемых в ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ» (докладчик – О.А.Коваленко).
2. Организация самоанализа деятельности ГОУ ВПО ЛНР «ДонГТУ» по результатам 2019/2020 учебного года (докладчик – О.С.Балашова, О.А.Коваленко).
3. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

По **первому вопросу** выступил начальник учебно-методического отдела – Коваленко О.А. Она отметила, что рабочие программы по новым направлениям подготовки и профилям:

- специализация «Горнопромышленная экология»;
 - магистерская программа «Экология металлургического производства»;
 - профиль и магистерская программа «Системы силовой электроники в электротехнологиях»;
 - профиль «Управление и инновации в автоматизированных системах и технологических процессах»;
 - магистерская программа «Автоматизация бизнес-процессов»;
 - профиль, магистерская программа «Специализированные компьютерные системы»
- должны быть подготовлены по дисциплинам этого учебного года.

Так же были отмечены характерные ошибки и замечания, допускаемые при разработке рабочих программ:

- программа разрабатывается с учетом переименования ВУЗа;
- необходимо обращать внимание на совпадение количества часов, указанных в п.4 «Объем и виды занятий по дисциплине» и в учебно-методической карте дисциплин;
- при наличии текущего контроля успеваемости, такого как коллоквиум, необходимо указывать перечень вопросов к нему.

На данный момент можно сделать протоколы заседаний кафедры и методической комиссии по вопросу использования рабочей программы других направлений. Необходимые поправки отразить в протоколах и занести в таблицу.

Таблица

№ п/п	Дата внесения изменения	Внесенные изменения (поправки)	Основание для изменений (поправок)	Подпись заведующего кафедрой
-------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	------------------------------

По новым направлениям подготовки обязательно сделать аннотации и сдать в электронном виде документацию по ООП.

На выпускающих кафедрах необходимо создать архив рабочих программ и разместить на сайте.

Рассматривался вопрос об обеспечении учебного процесса методическими материалами по новым направлениям и профилям. Было принято решение, что ранее используемые материалы необходимо переутвердить протоколами заседаний кафедры и методической комиссии; так же по новым дисциплинам на этот учебный год срочно заняться разработкой методических материалов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Данные решения принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

По второму вопросу организации самоанализа деятельности ГОУ ВПО ЛНР «ДонГТУ» по результатам 2019/2020 учебного года выступил начальник учебной части – Балашова О.С. Было отмечено, что на данный момент отчёты по кафедрам сданы. При появлении дополнительной информации по достижениям, необходимо предоставлять её в учебный отдел.

Члены Методического совета были ознакомлены со структурой отчёта по самоанализу. Так же были отмечены те разделы, для подготовки которых необходимо предоставить информацию от кафедр.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

В разном было отмечено о получении новой лицензии по основному и дополнительному образованию. Так же слушали перечень методических трудов, рекомендуемых к изданию.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Рекомендовать перечень прилагаемых методических трудов к изданию

Председательствующий
Секретарь



В.В. Бондарчук
И.П. Главинская