

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«03» 10 2023 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ АСПИРАНТА И
СОИСКАТЕЛЯ

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«29» 09 2023г,
протокол № 2

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта.....	4
3 Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта.....	6
4 Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта.....	7
5 Индивидуальный плана работы соискателя.....	9
6 Заключительные положения.....	10
Приложение А (обязательное) Макет индивидуального плана аспиранта....	11
Приложение Б (обязательное) Макет индивидуального плана соискателя....	23

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет структуру индивидуального плана работы аспиранта (далее – индивидуальный план работы) и порядок его формирования, заполнения и утверждения в процессе освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), реализуемых в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее – Университет) на основе Федеральных государственных требований.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. N 1093»;

– Уставом, а также иными локальными актами Университета.

1.3 Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы аспиранта).

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с

программой аспирантуры.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

1.4 Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

2 Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта

2.1 Индивидуальный план работы аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре (о сроках обучения аспиранта, теме научно-исследовательской работы и ее структуре, перечне дисциплин, практик, формах, сроках и результатах прохождения промежуточной и итоговой аттестации).

2.2 Заполнению индивидуального плана работы аспиранта предшествует назначение аспиранту научного руководителя и утверждение темы диссертации. Порядок назначения научного руководителя аспиранта определяется локальным нормативным актом Университета.

2.3 Кандидат на должность научного руководителя аспиранта оказывает аспиранту 1-го курса содействие в выборе темы диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности кафедры Университета, реализующей соответствующую программу аспирантуры.

2.4 Индивидуальный план работы аспиранта включает:

- титульный лист;
- пояснительную записку к выбору темы диссертации;
- план (содержание) диссертации;
- общий план работы аспиранта;
- индивидуальный план научной деятельности аспиранта;
- индивидуальный учебный план аспиранта;
- заключение кафедры о работе аспиранта;
- итоги обучения аспиранта.

Макет индивидуального плана работы аспиранта приведен в Приложении А к настоящему Положению.

2.5 Пояснительная записка к выбору темы является разделом индивидуального плана работы аспиранта, на основании которого принимается решение об утверждении темы кандидатской диссертации.

Пояснительная записка к выбору темы должна отражать актуальность, новизну выбранной темы диссертационного исследования и ее соответствие

паспорту научной специальности, а также связь диссертационного исследования с научной (научно-исследовательской) деятельностью кафедры, ожидаемые научные и практические результаты.

2.6 План (содержание) диссертации раскрывает основное содержание диссертации по главам/разделам, параграфам/подразделам.

2.7 Общий план работы формируется на весь период обучения для каждого обучающегося на основе плана подготовки аспирантов, включающего учебный и научный планы, календарный учебный график соответствующей программы аспирантуры, образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта. Определяет трудоемкость изучаемых дисциплин и формы контроля.

2.8 Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого аспиранта на основе учебного плана программы аспирантуры соответствующей научной специальности в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями.

Индивидуальный учебный план аспиранта отражает последовательность освоения дисциплин и практик в соответствии с программой аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.8.1 Индивидуальный учебный план аспиранта является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах (модулях) учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практики и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе;
- форму и срок освоения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта.

2.8.2 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины (модули), с объемом, сроками освоения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.8.3 В индивидуальный учебный план вносятся элективные дисциплины, которые в обязательном порядке избираются аспирантом для изучения при освоении образовательной программы.

2.8.4 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся факультативные дисциплины, в случае выбора аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем факультативных дисциплин учебного плана.

2.9 Индивидуальный план научной деятельности аспиранта предназначен для планирования аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальный план научной деятельности формируется для каждого

аспиранта на основе плана научной деятельности программы аспирантуры соответствующей научной специальности в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями.

В индивидуальном плане научной деятельности аспиранта отражаются содержание и периоды выполнения научных исследований, которые необходимо осуществить для подготовки диссертации в соответствии с утвержденной темой.

Индивидуальный план научной деятельности аспиранта является его рабочим документом, который включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования;
- план подготовки диссертации;
- план подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2.10 Заключение кафедры о работе аспиранта за текущий период обучения представляет собой развернутый отчет о выполненной работе на заседании кафедры, на котором дается оценка деятельности аспиранта, отмечается качество выполнения индивидуального учебного плана и индивидуального плана научной деятельности, указываются замечания, которые необходимо учесть при составлении планов на новый учебный год. Решение кафедры по отчету заносится в раздел «Заключение кафедры о работе аспиранта за ___-й семестр обучения», для аспирантов последнего года обучения – в раздел «Итоги обучения аспиранта». На основании заключения кафедры готовится приказ о переводе аспиранта на следующий учебный год или об отчислении.

2.11 Итоги обучения аспиранта. Данный раздел заполняется научным руководителем по итогам обсуждения отчета аспиранта о проделанной работе за весь период обучения и оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3 Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта

3.1 Индивидуальный план работы обсуждается и формируется аспирантом совместно с научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом – при наличии).

3.2 Разделы индивидуального плана работы аспиранта: титульный лист; пояснительная записка к выбору темы диссертации; общий план работы аспиранта заполняются не позднее 30 календарных дней с даты начала

освоения программы аспирантуры. В этот же период заполняются разделы индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на первый курс обучения.

Разделы индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана на следующий курс обучения заполняется в конце предшествующего курса при прохождении промежуточной аттестации.

3.3 Индивидуальный план работы аспиранта оформляется в бумажном виде, содержит оригинальные подписи аспиранта и его научного руководителя и хранится в течение всего периода освоения программы аспирантуры в личном деле аспиранта.

3.4 Индивидуальный рабочий план выдается аспиранту перед каждой промежуточной аттестацией для корректировки и заполнения.

3.5 Освоение программы аспирантуры сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и итоговой аттестацией, проводимых в формах, определенных планом подготовки аспиранта, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

Отметки о результатах прохождения промежуточных и итоговой аттестации заносятся в Индивидуальный план работы аспиранта на основании отчетов о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период, экзаменационных ведомостей и протоколов заседаний кафедр.

Раздел индивидуального плана работы аспиранта «Итоги освоения программы аспирантуры» заполняется после прохождения итоговой аттестации в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.6 В случае изменения траектории и/или темы научного исследования аспирант совместно с научным руководителем вносит изменения в индивидуальный план работы в части индивидуального плана научной деятельности в виде дополнения к утвержденному ранее плану, все изменения утверждаются в установленном порядке.

4 Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта

4.1 Общий контроль за выполнение индивидуального плана работы аспиранта осуществляет аспирантура.

4.2 Текущий контроль процесса освоения дисциплин образовательной компоненты осуществляют преподаватели соответствующих дисциплин и научный руководитель.

4.3 Научный руководитель обеспечивает текущий контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной

деятельности.

4.4 Промежуточный контроль выполнения индивидуального учебного плана работы аспиранта (промежуточная аттестация) осуществляется 1 раз в год в соответствии с календарным учебным графиком в течение всего срока обучения аспиранта.

4.5 Промежуточный контроль выполнения индивидуального плана научной деятельности происходит два раза в год с участием научного руководителя.

В период проведения промежуточной аттестации аспирант формирует письменный отчет о результатах научно-исследовательской деятельности и предоставляет его научному руководителю.

На основании представленного отчета научный руководитель формирует отзыв о качестве, полноте и успешности выполнения аспирантом научных исследований за отчетный период.

В период проведения промежуточной аттестации аспирантов на заседании кафедры научный руководитель представляет отзыв о проведении аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант – отчет о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период. Обсуждение и утверждение отчета оформляется протоколом заседания кафедры.

4.6 Промежуточная аттестация аспирантов по результатам освоения индивидуального учебного плана обеспечивает оценку результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.7 Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

4.8 Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации аспиранта, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение промежуточной аттестации при

отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Аспиранту, имеющему академическую задолженность, устанавливается срок ликвидации задолженности в соответствии с установленным порядком.

5 Индивидуальный плана работы соискателя

5.1 Индивидуальный план работы соискателя (Приложение Б) является документом, регламентирующим подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.2 Индивидуальный план работы обсуждается и формируется соискателем совместно с научным руководителем.

5.3 Разделы индивидуального плана работы соискателя: титульный лист; пояснительная записка к выбору темы диссертации; общий план работы соискателя заполняются не позднее 60 календарных дней с даты прикрепления. В этот же период заполняются разделы индивидуального плана на первый год.

Разделы индивидуального плана научной деятельности на следующий год прикрепления заполняется в конце предшествующего года при прохождении промежуточной аттестации.

5.4 Индивидуальный план работы соискателя оформляется в бумажном виде, содержит оригинальные подписи соискателя и его научного руководителя и хранится в течение всего периода прикрепления в личном деле.

5.5 Индивидуальный план выдается соискателю перед каждой промежуточной аттестацией для корректировки и заполнения.

5.6 Отметки о результатах прохождения промежуточных аттестации заносятся в Индивидуальный план работы соискателя на основании отчетов о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период и протоколов заседаний кафедр.

Раздел индивидуального плана работы «Итоги прикрепления» заполняется после прохождения итоговой аттестации в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

5.7 В случае изменения траектории и/или темы научного исследования соискатель совместно с научным руководителем вносит изменения в индивидуальный план работы в виде дополнения к утвержденному ранее плану, все изменения утверждаются в установленном порядке.

5.8 Выполнение индивидуального плана контролируется научным руководителем и отделом аспирантуры.

5.9 Индивидуальные планы хранятся в отделе аспирантуре, в течение

всего периода прикрепления. После этого индивидуальный план подшивается в личное дело соискателя и передается в архив Университета для хранения.

5.10 Для выполнения индивидуального плана работы соискателя ученой степени кандидата наук необходимо:

- вместе с научным руководителем составить план работы над диссертационным исследованием и предоставить его в отдел аспирантуры;
- проводить научные исследования по теме диссертации;
- подготавливать главы диссертации;
- принимать участие в работе научных конференций с докладом по теме научных исследований;
- подготавливать к публикации научные статьи по теме диссертации в научных журналах включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;
- сдать кандидатские экзамены;
- в конце каждого года в отдел аспирантуры предоставлять отчет о научной работе (перечень научных конференций, в которых участвовал соискатель, тема доклада, результат участия (печать статьи/тезисов, сертификат/грамота); участие в творческих проектах);
- в конце третьего года прикрепления соискатель должен:
 - опубликовать основные положения диссертации не позднее, чем за 4 месяца до намеченного срока защиты;
 - завершить работу над диссертацией и представить автореферат работы, оформленной в соответствии с требованиями, установленными Минобрнауки России для кандидатских диссертаций;
 - представить и защитить диссертацию в Диссертационном совете.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, в котором оно было принято и утверждено.

РАЗРАБОТЧИК

Заведующий аспирантурой

М.А. Филатов

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.В. Кунченко

Проректор по научной работе

Е.С. Смекалин

Юрисконсульт 1 категории

Н.В. Бабкин

**Приложение А
(обязательное)**

Макет индивидуального плана аспиранта

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

План утвержден на заседании кафедры _____
«__» _____ 20__ г. протокол № _____
Зав. кафедрой _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Сроки обучения в аспирантуре: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(приказ о зачислении № _____ от _____ 20__ г.)
 3. Группа научных специальностей _____

(шифр и наименование группы научной специальности)
 4. Научная специальность _____

(шифр и наименование группы научной специальности)
 5. Научный руководитель _____

(фамилия И.О., уч. степень, должность)
 6. Тема диссертации _____

- (утверждена ученым советом _____ факультета,
протокол № _____ от _____ 20__ г.)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к выбору темы диссертации**

Наименование темы _____

Актуальность _____

Предполагаемая научная новизна _____

Связь с научной (научно-исследовательской) деятельностью кафедры _____

Ожидаемые научные и практические результаты _____

Направляющая организация (заполняется при целевом приеме) _____

Другие вопросы, связанные с темой диссертации _____

Аспирант

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Научный руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА (3 года обучения)

№ п/п	Наименование дисциплин	Трудоемкость (час.)	Срок выполнения (курс)	Форма контроля
1.	Научный компонент			
1.1.	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	4968	1-3	Текущий контроль научным руководителем
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	540	2-3	Выходные данные публикаций; копии статей и патентов
2.	Образовательный компонент			
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	288		
2.1.1.	История и философия науки	108	1	Экзамен
2.1.2.	Иностранный язык	72	1	Экзамен
2.1.3.	<i>Наименование специальной дисциплины отрасли науки и научной специальности</i>	108	1	Экзамен
2.2.	Элективные дисциплины(модули)	144		
2.2.1.	<i>Наименование элективной дисциплины, согласно плану подготовки аспирантов, соответствующей научной специальности</i>	144	1	Дифференцированный зачет
2.3.	Факультативные дисциплины (модули)	72		
2.3.1.	Современный образовательный процесс в высшей школе	72	1	Зачет
2.4.	Практика	216		
2.4.1.	Педагогическая практика	108	2	Дифференцированный зачет
2.4.2.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	108	2	Дифференцированный зачет
3.	Итоговая аттестация			
3.1.	Подготовка диссертации к защите	216	3	
3.2.	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	108	3	Представление и оценка диссертации в соответствии с установленными критериями

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА (3 года обучения)

1. Выполнение учебного плана

Курс	Наименование дисциплины	Общий объем		Годовой контроль		Номер ведомости
		часов	кредитов ECTS	количество баллов	по национальной шкале	
1	История и философия науки (кандидатский экзамен)	108	3			
	Иностранный язык (кандидатский экзамен)	72	2			
	<i>Наименование специальной дисциплины отрасли науки и научной специальности</i>	108	3			
	<i>Наименование элективной дисциплины, согласно плану подготовки аспирантов, соответствующей научной специальности</i>	144	4			
	Современный образовательный процесс в высшей школе	72	2			
	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1728	48			
Переведен(а) на второй курс. Приказ от _____ года № _____						
2	Педагогическая практика	108	3			
	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	108	3			
	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1674	46,5			
	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	270	7,5			
Переведен(а) на третий курс. Приказ от _____ года № _____						
3	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1566	43,5			
	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	270	7,5			

2. Итоговая аттестация

1	Подготовка диссертации к защите	Готова/Не готова
2	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	Соответствует/ не соответствует

3. Кандидатские экзамены

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка (по национальной шкале)	Дата и номер протокола
1	История и философия науки		
2	Иностранный язык		
3	Специальная дисциплина		

4. Тема диссертации: _____

Заведующий аспирантурой _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА (4 года обучения)

№ п/п	Наименование дисциплин	Трудоемкость (час.)	Срок выполнения (курс)	Форма контроля
1.	Научный компонент			
1.1.	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	7128	1-4	Текущий контроль научным руководителем
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	540	2-4	Выходные данные публикаций; копии статей и патентов
2.	Образовательный компонент			
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена	288		
2.1.1.	История и философия науки	108	1	Экзамен
2.1.2.	Иностранный язык	72	1	Экзамен
2.1.3.	<i>Наименование специальной дисциплины отрасли науки и научной специальности</i>	108	1	Экзамен
2.2.	Элективные дисциплины(модули)	144		
2.2.1.	<i>Наименование элективной дисциплины, согласно плану подготовки аспирантов, соответствующей научной специальности</i>	144	1	Дифференцированный зачет
2.3.	Факультативные дисциплины (модули)	72		
2.3.1.	Современный образовательный процесс в высшей школе	72	1	Зачет
2.4.	Практика	216		
2.4.1.	Педагогическая практика	108	2	Дифференцированный зачет
2.4.2.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	108	2	Дифференцированный зачет
3.	Итоговая аттестация			
3.1.	Подготовка диссертации к защите	216	4	
3.2.	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	108	4	Представление и оценка диссертации в соответствии с установленными критериями

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА (4 года обучения)

1. Выполнение учебного плана

Курс	Наименование дисциплины	Общий объем		Годовой контроль		Номер ведомости
		часов	кредитов ECTS	количество баллов	по национальной шкале	
1	История и философия науки (кандидатский экзамен)	108	3			
	Иностранный язык (кандидатский экзамен)	72	2			
	<i>Наименование специальной дисциплины отрасли науки и научной специальности</i>	108	3			
	<i>Наименование элективной дисциплины, согласно плану подготовки аспирантов, соответствующей научной специальности</i>	144	4			
	Современный образовательный процесс в высшей школе	72	2			
	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1728	48			
Переведен(а) на второй курс. Приказ от _____ года № _____						
2	Педагогическая практика	108	3			
	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	108	3			
	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1764	49			
	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	180	5			
Переведен(а) на третий курс. Приказ от _____ года № _____						
3	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1980	55			
	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	180	5			
Переведен(а) на четвертый курс. Приказ от _____ года № _____						
4	Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	1656	46			
	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели	180	5			

2. Итоговая аттестация

1	Подготовка диссертации к защите	Готова/Не готова
2	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	Соответствует/ не соответствует

3. Кандидатские экзамены

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка (по национальной шкале)	Дата и номер протокола
1	История и философия науки		
2	Иностранный язык		
3	Специальная дисциплина		

4. Тема диссертации: _____

Заведующий аспирантурой _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О РАБОТЕ АСПИРАНТА ЗА __-й СЕМЕСТР ОБУЧЕНИЯ

1. Научно-исследовательская деятельность:

По теме диссертации за отчетный период опубликовано статей _____, из них в перечне изданий ВАК _____, РИНЦ _____, иное _____.

Подано в печать _____ статей.

Результаты интеллектуальной деятельности: патентов _____; свидетельств _____; подано заявок _____.

Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

Участие в научной (научно-исследовательской) деятельности кафедры и Университета (гранты, договора, государственные бюджетные средства, средства юридических и физических лиц):

Иное

2. Объем выполненной работы: _____%

3. Практика:

4. Замечания (если есть):

Постановили (аттестовать, не аттестовать):

Отчет заслушан на кафедре " _____ " _____ 20__ г. протокол № _____

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О РАБОТЕ АСПИРАНТА ЗА __-й ГОД ОБУЧЕНИЯ

1. Научно-исследовательская деятельность:

По теме диссертации за отчетный период опубликовано статей _____, из них в перечне изданий ВАК _____, РИНЦ _____, иное _____.

Подано в печать _____ статей.

Результаты интеллектуальной деятельности: патентов _____; свидетельств _____; подано заявок _____.

Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

Участие в научной (научно-исследовательской) деятельности кафедры и Университета (гранты, договора, государственные бюджетные средства, средства юридических и физических лиц):

Иное

2. Объем выполненной работы: _____%

3. Практика:

4. Замечания (если есть):

Постановили (аттестовать, не аттестовать):

Отчет заслушан на кафедре " _____ " _____ 20__ г. протокол № _____

Научный руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(И.О. Фамилия)

На основании заключения кафедры формируется переводной приказ на следующий год обучения.

Заведующий аспирантурой

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

последнего года обучения
 НА ____ / ____ УЧЕБНЫЙ ГОД
 (____-й год обучения)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения		Форма отчетности	Отметка о выполне нии
		начало	конец		
	<ul style="list-style-type: none"> • Завершение научных исследований - - - • Выступление на профильных научных конференциях/семинарах в ведущих российских университетах • Публикация ____ статей • Подготовка и сдача государственного экзамена • Подготовка текста диссертации • Выступление на научном семинаре кафедры (предварительное рассмотрение работы) • Подготовка доклада и презентации • Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» • • 			устный доклад статья экзамен текст доклад презентация доклад	

Аспирант

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА

(заполняется в конце последнего года обучения)

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество)

индивидуальный план полностью выполнил, выполнил частично, не выполнил (нужное подчеркнуть), освоил основную образовательную программу в следующем объеме:

Название учебной дисциплины	Годовой контроль, оценка	
	количество баллов	по национальной шкале
История и философия науки		
Иностранный язык		
Наименование специальной дисциплины отрасли науки и научной специальности		
Наименование элективной дисциплины, согласно плану подготовки аспирантов, соответствующей научной специальности		
Современный образовательный процесс в высшей школе		
Научная деятельность аспиранта, направленная на выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук		
Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели		
Педагогическая практика		
Производственная практика (научно-исследовательская работа)		
Подготовка диссертации к защите		
Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»		
Кандидатский экзамен		
История и философия науки		
Иностранный язык		
Специальная дисциплина _____ _____ _____		

Диссертация выполнена на тему: _____

Решение об оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Получено заключение кафедры с рекомендацией о защите кандидатской диссертации по научной специальности _____

на соискание ученой степени кандидата _____ наук.

Имеет по теме диссертационного исследования:

1. Публикаций: статей _____, из них в перечне изданий ВАК _____, РИНЦ _____, иное _____; тезисов конференций _____.
2. Результаты интеллектуальной деятельности: патентов _____; свидетельств _____; подано заявок _____
3. Другое _____

Научный руководитель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заведующий аспирантурой _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение Б (обязательное)

Макет индивидуального плана соискателя

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

План утвержден на заседании кафедры _____
«___» _____ 20__ г. протокол № _____
Зав. кафедрой _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СОИСКАТЕЛЯ

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Сроки прикрепления: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(приказ о прикреплении № _____ от _____ 20__ г.)
 3. Научная специальность _____

(цифр и наименование группы научной специальности)
 4. Научный руководитель _____

(фамилия И.О., уч. степень, должность)
 5. Тема диссертации _____

- (утверждена ученым советом _____ факультета,
протокол № _____ от _____ 20__ г.)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к выбору темы диссертации**

Наименование темы _____

Актуальность _____

Предполагаемая научная новизна _____

Связь с научной (научно-исследовательской) деятельностью кафедры _____

Ожидаемые научные и практические результаты _____

Другие вопросы, связанные с темой диссертации _____

Соискатель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Научный руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

26
ПЛАН
_ года подготовки
(202_ – 202__)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения		Форма отчетности	Отметка о выполнени и
		начало	конец		

Соискатель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Научный руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О РАБОТЕ СОИСКАТЕЛЯ ЗА ___-й ГОД ОБУЧЕНИЯ

1. Научно-исследовательская деятельность:

По теме диссертации за отчетный период опубликовано статей _____, из них в перечне изданий ВАК _____, РИНЦ _____, иное _____.

Подано в печать _____ статей.

Результаты интеллектуальной деятельности: патентов _____; свидетельств _____; подано заявок _____.

Участие в научных мероприятиях (конференции, семинары, выставки и т.п.):

Участие в научной (научно-исследовательской) деятельности кафедры и Университета (гранты, договора, государственные бюджетные средства, средства юридических и физических лиц):

Иное

2. Объем выполненной работы: _____%

3. Практика:

4. Замечания (если есть):

Постановили (аттестовать, не аттестовать):

Отчет заслушан на кафедре " _____ " _____ 20__ г. протокол № _____

Научный руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(И.О. Фамилия)

На основании заключения кафедры формируется переводной приказ на следующий год обучения.

Заведующий аспирантурой

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый отчет о выполнении индивидуального плана работы и основных результатах научной работы (диссертации) заслушан на кафедре _____ «____» _____ 202_ г. Протокол № _____.

За время прикрепления сданы кандидатские экзамены:

№ п/п	Наименование дисциплины	Дата экзамена, номер протокола
1.	История и философия науки	
2.	Иностранный язык	
3.	Специальная дисциплина	

Выполнение индивидуального плана: **полностью / частично.**

Текст диссертации и другие материалы, необходимые для проведения предварительной экспертизы и получения заключения, по установленной законодательством РФ форме, на кафедру **представлены / не представлены.**

Рекомендовано: _____

Исключен из числа лиц, прикрепленных для подготовки кандидатской диссертации без освоения программ научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности:

Приказ от «____» _____ 202_ г. № _____

Научный руководитель _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)

Заведующий кафедрой _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)

Заведующий аспирантурой _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)

